2022年项目支出绩效目标表

填报单位：（盖章） 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出名称 | 项目经费 | | | | 预算部门 | 衡东县政府办 | | | |
| 年度本级  预算金额 | 195.8万元 | | | 该项目支出上级资金 | | | （分级填报） | | |
| 项目支出实施期 | 2022年1-12月 | | | | | | | | |
| 实施期绩效目标 | 通过预算执行，确保各项工作任务落实到位。 | | | | | | | | |
| 本年度绩效目标 | 通过预算执行，确保各项工作任务落实到位。 | | | | | | | | |
| 本年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 指标值及单位 | | | 绩效标准 |
| 产出指标 | 数量指标 | 应急处理经费 | | | 1-2次/年 | | | 及时处理 |
| 为民办实事 | | | 15-20项/年 | | | 按时落实到位 |
| 企业改制 | | | 1-2个/年 | | | 年度内完成改制及改制后服务工作 |
| 保卫科维稳 | | | 常态化 | | | 及时处理 |
| 衡东政务报、湖南年鉴、衡阳年鉴 | | | 3份/年 | | | 年度内订阅完成 |
| 视频会议系统维护 | | | 4次/年 | | | 及时维护 |
| 人大、政协“两案”办理 | | | 130件/年 | | | 按时落实到位 |
| 金融办工作 | | | 打击和防范非法集资宣传印刷5万份/年,媒体宣传5次/年,车队宣传3次/年；创建金融安全区会议及宣传5次/年;信用体系建设;政银企对接活动4次/年。 | | | 年度内完成不同形式宣传及政银企对接 |
| 政务督查工作 | | | 2200次/年 | | | 日常 |
| 国防动员委员会综合办工作 | | | 日常 | | | 常态化 |
| 老年支部活动经费 | | | 1-3次/年 | | | 年度内开展支部活动 |
| 质量指标 | 突发事件应急物资储备到位率 | | | 100% | | |  |
| 农改厕、住房改造、棚户改造、农村安全饮水、残疾人补贴、妇女补贴等项目，人民群众满意率 | | | ≧90% | | |  |
| 企业改制及改制后企业管理服务满意率 | | | ≧90% | | |  |
| 协助机关大院门卫室,承担县政府(办)维稳工作 | | | 100% | | |  |
| 年度报刊订阅工作完成率 | | | 100% | | |  |
| 视频会议系统维护验收合格率 | | | 100% | | |  |
| 提案办理群众满意率 | | | 100% | | |  |
| 防范非法集资宣传知晓率及银企服务满意率 | | | ≧90% | | |  |
| 政务督查落实率 | | | 100% | | |  |
| 国防动员工作完成率 | | | 100% | | |  |
| 支部活动开展完成率 | | | 100% | | |  |
| 时效指标 | 年度内及时完成县委、县政府交办的各项任务 | | | 年度内及时完成 | | |  |
| 成本指标 | 应急处理经费 | | | ≤40万元 | | |  |
| 为民办实事 | | | ≤20万元 | | |  |
| 改制工作经费 | | | ≤8万元 | | |  |
| 保卫科经费 | | | ≤15万元 | | |  |
| 衡东政务报、湖南年鉴、衡阳年鉴 | | | ≤6万元 | | |  |
| 视频会议系统维护 | | | ≤40万元 | | |  |
| 人大代表、政协委员“两案”办理经费 | | | ≤10万元 | | |  |
| 金融办工作经费 | | | ≤20万元 | | |  |
| 政务督查工作经费 | | | ≤30万元 | | |  |
| 国防动员委员会综合办经费 | | | ≤3万元 | | |  |
| 老年支部活动经费 | | | ≤3.8万元 | | |  |
| 效益指标 | 社会效  益指标 | 切实提高人民群众幸福指数。 | | | ≧90% | | |  |
| 社会公众或服务对象满意度 | 人大代表建议、政协委员提案办理满意率和基本满意率。 | | | 100% | | |  |
| 居民满意率 | | | ≧90% | | |  |
|  | | | | | | | |  | |

填表人: 填报日期: 联系电话: 单位负责人签字: